



5. Definir Diretrizes (etapa anterior)

# Mapa de Diretrizes



Ferramenta

## 1) TEMA

Marque o tema primordial da *Diretriz*

- Currículo
- Práticas pedagógicas
- Gestão/organização
- Ambiente/infraestrutura
- Formação de educadores
- Avaliação/certificação
- Envolvimento da família/comunidade
- Outro

## 2) NOME DA DIRETRIZ

Escreva a *Diretriz* definida.

*Colóquio de professores sobre a adolescência*

## 3) PRINCÍPIO(S) NORTEADOR(ES)/ OBJETIVO(S)

Escreva o(s) princípio(s) norteador(es) da *Diretriz*, que deve(m) ser ou estar estreitamente ligado(s) a um desafio priorizado durante a etapa de *Escuta Inspiracional*.

*Garantir espaços de formação de professores com base na troca de experiências*

## 4) A QUEM SE DESTINA

Marque o principal beneficiado

- Alunos
- Educadores
- Pais/família/comunidade
- Direção da escola
- Gestores/técnicos da secretaria
- Outro

## 5) QUEM COORDENA

Escreva quem deve coordenar a etapa seguinte da Trilha, de *Implementação* e *Monitoramento* desta *Diretriz*.

*João Roberto Silva, da diretoria regional de XX*

## 6) RECURSOS

Escreva os recursos necessários para a concretização da *Diretriz*, destacando os que já existem na rede.

*Dois mediadores (técnicos da Sec. XX e XX podem mediar), sala ampla (auditório da escola XX pode funcionar), material audiovisual, roteiro para encontro, convites, blocos, canetinhas, alimentação, internet, entre outros*

## 7) OBSERVAÇÕES IMPORTANTES

Escreva aqui informações que podem ajudar na concretização desta *Diretriz*



6. Implementar e Monitorar

# Mapa de Implementação e Monitoramento



Ferramenta

## IMPLEMENTAÇÃO

## MONITORAMENTO

Passo a passo:	Recursos:	Responsável:	Prazo:	Indicador para monitoramento:	Status:   	Observações:
<i>Equipe de organização</i>	<i>duas pessoas</i>	<i>João Barbosa</i>	<i>22/08/2016</i>			
<i>Definição data e espaço</i>	<i>sala espaçosa</i>	<i>João Barbosa</i>	<i>29/08/2016</i>			
<i>Especialistas mediadores</i>	<i>dois técnicos da Secretaria</i>	<i>João Barbosa</i>	<i>05/09/2016</i>			
<i>Roteiro para encontro</i>	<i>programa e cronograma de atividades</i>	<i>Maria Mara</i>	<i>15/09/2016</i>			
<i>Dinâmica de empatia</i>	<i>a definir</i>	<i>Maria Mara</i>	<i>25/09/2016</i>			



6. Implementar e Monitorar

# Mapa de Implementação e Monitoramento



Ferramenta

## IMPLEMENTAÇÃO

Passo a passo:	Recursos:	Responsável:	Prazo:
<i>Equipe de organização</i>	<i>duas pessoas</i>	<i>João Barbosa</i>	<i>22/08/2016</i>
<i>Definição data e espaço</i>	<i>sala espaçosa</i>	<i>João Barbosa</i>	<i>29/08/2016</i>
<i>Especialistas mediadores</i>	<i>dois técnicos da Secretaria</i>	<i>João Barbosa</i>	<i>05/09/2016</i>
<i>Roteiro para encontro</i>	<i>programa e cronograma de atividades</i>	<i>Maria Mara</i>	<i>15/09/2016</i>
<i>Dinâmica de empatia</i>	<i>a definir</i>	<i>Maria Mara</i>	<i>25/09/2016</i>

## MONITORAMENTO

Indicador para monitoramento:	Status:   	Observações:
<i>tarefas delegadas</i>		
<i>sala locada</i>		
<i>especialistas contratados</i>		<i>Técnicos chamados não têm agenda. Em busca de outros, no prazo.</i>
<i>roteiro aprovado</i>		
<i>dinâmica elaborada</i>		



6. Implementar e Monitorar

# Mapa de Implementação e Monitoramento



Ferramenta

## IMPLEMENTAÇÃO

## MONITORAMENTO

Passo a passo:	Recursos:	Responsável:	Prazo:	Indicador para monitoramento:	Status: 😊 😐 😞	Observações:

*Esperamos que o instrumento possa ser útil para você, lembrando que se trata de um material aberto, que pode e deve ser incorporado, remixado e, principalmente, aprimorado e complementado por qualquer interessado.*