

PLANO DE AÇÃO PARA GESTÃO ESCOLAR

ÂMBITO	O QUE VAMOS FAZER?	O QUE É NECESSÁRIO?	QUEM SERÁ O RESPONSÁVEL?	QUANDO?
GESTÃO QUE DIALOGA E PROMOVE A PARTICIPAÇÃO DO ALUNO				
GESTÃO DOS TEMPOS <i>(horários, calendários escolar)</i>				
GESTÃO DOS ESPAÇOS FÍSICOS <i>(laboratório, refeitório, quadra etc)</i>				
GESTÃO DA MERENDA/ REFEIÇÕES				

PLANO DE AÇÃO PARA GESTÃO ESCOLAR

ÂMBITO	O QUE VAMOS FAZER?	O QUE É NECESSÁRIO?	QUEM SERÁ O RESPONSÁVEL?	QUANDO?
GESTÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS				
PAPÉIS, FUNÇÕES E RELAÇÕES				
GESTÃO DE PARCERIAS COM A COMUNIDADE				
GESTÃO PEDAGÓGICA E DA APRENDIZAGEM <i>(acolhimento nas transições, recuperação, nivelamento, defasagem e intervenções a partir de avaliações)</i>				